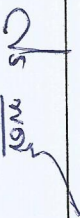


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

กองการศึกษา

เทศบาลตำบลบ้านชีภูป่าหวาย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			เงินงบ/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
1	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้เดิม่าซึ่งบริการ		10,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	
2	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านยาเสพติดในเด็กนักเรียน		20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	
3	ธ.ค.63-ม.ค.64	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ		50,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	
4	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม		50,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	ต.ค.63-ก.ย.64	
5	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน		20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	
7	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	ต.ค.63-ก.ย.64	
8	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	
9	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One		23,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	
10	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์		4,300			วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	
11	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA		2,500			วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	


นางสิริลักษณ์ เฟ่งสวัสดิ์

ผู้อำนวยการกองการศึกษา


นางสาวสุภาพร บุญเลิศ

นักวิชาการศึกษาด้านธุรการ


นางสุพรรณฤณี เลิศคัตถ์

ครูชำนาญการ