



แผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. 2567 - 2569

ยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ภายในองค์กร

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ			งบประมาณ
					67	68	69	
พัฒนาศักยภาพ บุคลากร	1.โครงการฝึกอบรม หลักสูตรปฐมนิเทศน์ ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ กำหนด	1. อนุมัติ 2. กำหนดหลักสูตร 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 4. ทดสอบความรู้ความ เข้าใจ 5. ติดตามประเมินผล	✓	✓	✓	ปี 67 20,000 ปี 68 20,000 ปี 69 20,000
พัฒนาศักยภาพ บุคลากร	2.โครงการฝึกอบรม หลักสูตรตามสายงานของ ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตร นักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักจัดการงาน ทั่วไปหลักสูตรนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ กำหนด	1. อนุมัติ 2. กำหนดหลักสูตร 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 4. ทดสอบความรู้ความ เข้าใจ 5. ติดตามประเมินผล	✓	✓	✓	ปี 67 250,000 ปี 68 250,000 ปี 69 250,000

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ			งบประมาณ
					67	68	69	
พัฒนาศักยภาพ บุคลากร	3.โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการ ปฏิบัติงานและพร้อมรับการ เปลี่ยนแปลง	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะที่เหมาะสมกับ การปฏิบัติงานและพร้อม รับการเปลี่ยนแปลง	1. อนุมัติ 2. กำหนดหลักสูตร 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 4. ทดสอบความรู้ความ เข้าใจ 5. ติดตามประเมินผล	✓	✓	✓	ปี 67 200,000 ปี 68 200,000 ปี 69 200,000
พัฒนาศักยภาพ บุคลากร	4.โครงการฝึกอบรมการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี	บุคลากรมีความรู้ ทักษะในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	บุคลากรมีความรู้ ทักษะใน การปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	1. อนุมัติ 2. กำหนดหลักสูตร 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 4. ทดสอบความรู้ความ เข้าใจ 5. ติดตามประเมินผล	✓	✓	✓	ปี 67 20,000 ปี 68 20,000 ปี 69 20,000
พัฒนาศักยภาพ บุคลากร	5.โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะ ด้านดิจิทัลและการพัฒนา นวัตกรรมในยุคดิจิทัล	บุคลากรทุกระดับ มีความรู้ทักษะ ด้านดิจิทัลพัฒนานวัตกรรมใน การปฏิบัติงาน	บุคลากรทุกระดับ มีความรู้ ทักษะด้านดิจิทัลพัฒนา นวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	1. อนุมัติ 2. กำหนดหลักสูตร 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 4. ทดสอบความรู้ความ เข้าใจ 5. ติดตามประเมินผล	✓	✓	✓	ปี 67 150,000 ปี 68 150,000 ปี 69 150,000

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ			งบประมาณ
					67	68	69	
พัฒนาศักยภาพ บุคลากร	6.โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถ ดำเนินการบริหารงานบุคคลได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	บุคลากรที่รับผิดชอบ สามารถดำเนินการ บริหารงานบุคคลได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	1. อนุมัติ 2. กำหนดหลักสูตร 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 4. ทดสอบความรู้ความ เข้าใจ 5. ติดตามประเมินผล	✓	✓	✓	ปี 67 12,000 ปี 68 12,000 ปี 69 12,000
พัฒนาศักยภาพ บุคลากร	7.โครงการสัมมนาและ การศึกษาดูงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและ สร้างความสมัคสมานสามัคคีใน องค์กร	บุคลากรทุกระดับมีการ พัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่ดีและสร้างความ สมัคสมานสามัคคีในองค์กร	1. อนุมัติ 2. กำหนดหลักสูตร 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 4. ทดสอบความรู้ความ เข้าใจ 5. ติดตามประเมินผล	✓	✓	✓	ปี 67 400,000 ปี 68 400,000 ปี 69 400,000
บริหารทรัพยากร บุคคล	8.โครงการพัฒนาระบบ บริหารจัดการกำลังคน และ พัฒนาบุคลากรภาครัฐ	เพื่อให้องค์กรมีบุคลากรที่เพียงพอ ในการบริหารงาน	เพื่อให้องค์กรมีบุคลากรที่ เพียงพอในการบริหารงาน	1. ขออนุมัติ 2. จัดทำโครงการ 3. ดำเนินการตามแผน 4. ติดตามประเมินผล 5. รายงานผล	✓	✓	✓	ปี 67 120,000 ปี 68 120,000 ปี 69 120,000

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ			งบประมาณ
					67	68	69	
บริหารทรัพยากรบุคคล	9.โครงการวางแผนการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้าง	เพื่อให้องค์กรมีบุคลากรที่เพียงพอในการบริหารงาน และปฏิบัติงานตรงตามเป้าหมายงานและตำแหน่ง	เพื่อให้องค์กรมีบุคลากรที่เพียงพอในการบริหารงาน และปฏิบัติงานตรงตามเป้าหมายงานและตำแหน่ง	1. ขออนุมัติ 2. จัดทำโครงการ 3. ดำเนินการตามแผน 4. ติดตามประเมินผล 5. รายงานผล	✓	✓	✓	ปี 67 120,000 ปี 68 120,000 ปี 69 120,000
บริหารทรัพยากรบุคคล	10.โครงการตัดแว่นสายตาให้กับผู้มีปัญหาทางด้านสายตา	เพื่อแก้ปัญหาความบกพร่องหรือพิการทางสายตาให้กับพนักงานเทศบาล และประชาชนในเขตเทศบาล	พนักงานเทศบาล และประชาชนในเขตเทศบาล ได้รับแว่นสายตาฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ	1. ขออนุมัติ 2. จัดทำโครงการ 3. ดำเนินการตามแผน 4. ติดตามประเมินผล 5. รายงานผล	✓	✓	✓	ปี 67 90,360 ปี 68 90,360 ปี 69 90,360